

Skolebestyrelsesmøde

Mandag den 04. oktober 2021 kl. 17.00-20.00

Sted. Personalerummet

Deltagere

Mathilde Nyvang Hostrup (forældrevalgt og formand)
Morten Buus (forældrevalgt)
Tina Bang Jakobsen (forældrevalgt)
Peter Christensen (forældrevalgt)
Sarah B. Jørgensen (forældrevalgt)
Karsten Klit (forældrevalgt)
Kenneth Hansen (medarbejderrepræsentant)
Lars Søndergaard Pedersen (medarbejderrepræsentant)
Rasmus Hostrup (elevrepræsentant)
Frederik Willumsen (elevrepræsentant)
Rikke Høg Zimmer (ledelse)
Henrik Bilgrau (ledelse)
Anne Berg Aaen (ledelse)

Afbud

Lotte Thorgaard Sørensen (forældrevalgt)
Anne G. Arvidsen (forældrevalgt)
Louise Kvist (ledelse)

1. Velkommen til nye medlemmer af bestyrelsen

Frederik og Rasmus fra 9. årgang er nye elevrådsrepræsentanter i skolebestyrelsen, og Karsten Klit er nyt forældrevalgt medlem. Velkommen til alle tre - vi tager en præsentationsrunde.

Præsentation af alle bestyrelsesmedlemmerne.

2. Nyt fra

Ledelsen

- *Der har i indeværende skoleår været 44 Coronatilfælde, heraf 20 indenfor de sidste 14 dage. Test fylder en del - der er pt. ugentlige test hver torsdag. Det nyeste er, at der kan kontaktes en mobil test-enhed, der kan forestå første dags-testen, hvis der opstår smittetilfælde i en klasse*
- *Vi har fået en del nye medarbejdere, fokus på, at de kommer godt igang*
- *Vi arbejder med skolens værdior - arbejdet blev igangsat på den pædagogiske weekend i Sæby Det foreløbige arbejde præsenteres på kommende bestyrelsesmøde*
- *Henrik fremlagde ønske fra udskolingen om, at beløbet der opkræves til kost v. skolerejser hæves til 100,- kr. pr. dag. Det kommer på næste bestyrelsesmøde som et punkt.*

Formanden

- *Bestyrelsen har valgt at prioritere "personalets dag" i morgen d. 5.oktober.*
- *Mathilde deltog i et virtuelt møde, hvor det blev diskuteret hvorvidt bestyrelserne er "klædt på" til opgaven vedrørende skolernes nye frihedsgrader. Det har resulteret i et møde med rådmanden.*

Medarbejderne

- *Opmærksomhed på nye medarbejdere - og hvordan vi tager imod dem.*
- *Hvordan behandler vi den kommende klimamåling.*

3. Elevrådets punkt

Hvad er elevrådet optaget af indeværende skoleår; orientering ved Frederik og Rasmus. Hvilke forventninger har elevrådet til dette faste punkt på dagsordenen?

Kickstart af nye elevråd med et virtuelt møde, hvor man arbejdede sammen med et par andre skoler. Elevrådet har bl.a. nedsat et miljøudvalg, der bl.a. skal lave en introduktion til vores udvidede affaldssortering.

Desuden har elevrådet fået tildelt et beløb på min. 10.000 kr. til forskønnelse af udskolingsgangen, så den i højere grad understøtter et fedt ungemiljø

4. Økonomiopfølgning v/ Rikke

Gennemgang af endeligt regnskab for skoleåret 2020/2021 Endelig godkendelse af budgettet for skoleåret 2021/2022

Regnskabet blev gennemgået, det er positivt, at resultatet ser godt ud. Regnskabet for DUS sendes med referatet ud. Herefter blev budgettet gennemgået for både skole og DUS. Det nye budget bliver der som vanligt kvartalsopfølgning på.

Beslutning: Regnskab og budget er godkendt.

5. Arbejdsplan for skolebestyrelsen samt drøftelse af samarbejde mellem Rikke og Mathilde v/ Rikke og Mathilde

Mathilde indleder med et forslag omkring en arbejdsplan for skolebestyrelsen, som har til formål at fastholde og strukturere besluttede opgaver i skolebestyrelsen. Arbejdsplanens formål og indhold drøftes med henblik på beslutning

Bilag 1: Arbejdsplan

Mathilde fortalte om tankerne bag arbejdsplanen. Det er endnu ikke besluttet, om arbejdsplanen primært skal være et arbejdsredskab mellem Mathilde og Rikke, eller et dokument, der skaber overblik for alle. Indtil videre er det besluttet, at arbejdsplanen sendes rundt med referatet.

Der blev ligeledes spurgt ind til en forretningsorden, den tager bestyrelsen frem til evt. revidering på et kommende møde. Den gældende forretningsordenen revideres med nuværende bestyrelse.

6. Skolemad - opfølgning fra sidst

På sidste møde aftalte vi, at der skulle undersøges yderligere muligheder for skolemad. På dette møde fortæller Mathilde og Rikke, hvad de er nået frem til. Det primære mål med punktet er at drøfte og endeligt beslutte, hvem der skal udbyde skolemad til skolens elever fra og med uge 43. Hvis tiden tillader det skal vi derudover have drøftet og besluttet, hvorvidt vi skal have nedsat en arbejdsgruppe, der skal arbejde videre med nogle af de nye tanker om skolemad, som vi startede en drøftelse af på sidste møde. Hvis ikke vi kan nå det inden for tidsrammen, drøftes anden del af punktet på næste møde

Beslutning: Skolen vælger Skolemad.nu

Skolens forældre spørges ved en evaluering ved skoleårets afslutning. Selvom der nu er valgt et skolemadstilbud, arbejdes der fortsat på et tilbud, der på sigt kan produceres på skolen.

7. Skoleudvalgets budgetudspil

Som en del af budgetforhandlingerne har skoleudvalget et budgetudspil, der kan have konsekvenser for Gug Skole. Kort orientering og efterfølgende drøftelse

Bilag 2: Budgetudspillet

Skolebestyrelsen vurderer, at budgetforslaget om optimering af klasser, er et væsentligt punkt for skolen. Mathilde laver et udkast til kommentarer til budgetudspillet, som sendes til bestyrelsen til gennemlæsning, inden hun tager det videre.

8. Udarbejde princip: Kommunikation og samarbejde mellem skole og hjem

Proces – princip udarbejdes på mødet.

Bilag 3: Skolens principper

Bilag 4: Forældreundersøgelse

Princippet udarbejdes med afsæt i både elevperspektiver, forældreperspektiver, det pædagogiske personales perspektiver samt ledelsens. Som forberedelse til punktet, kan der med fordel kigges på denne side hos Skole og Forældre, hvor der også er eksempler på principper omkring kommunikation mellem skole og hjem samt skole-hjem-samtaler: Principper | Skole og Forældre (skole-foraeldre.dk) *Mathilde præsenterede tendenser i forældreundersøgelsen, og Rikke fulgte op med personalets perspektiv.*

Mathilde, Lotte og Rikke udgør en arbejdsgruppe, der præsenterer et udkast for bestyrelsen.

Karakteren af formålet med et møde mellem skole og hjem er ikke uvæsentligt ift. hvilken form for møde, der foretrækkes. Her kan ideerne bag behovssamtalerne også indtænkes.

9. Evt.

10. Fast punkt: Godkendelse af referat samt opdatering af arbejdsplan

Referatet godkendt.