

Skolebestyrelsesmøde Gug Skole

Dato: Torsdag d. 16. november

Tidsrum: kl. 17.00-20.00

Sted: Personalerummet

Til stede:

Alok Shukla (forældrevalgt)
Anne G. Arvidsen (forældrevalgt)
Morten Buus (forældrevalgt)
Mathilde Nyvang Hostrup (forældrevalgt)
Wilma Gitte Walther-Hansen (forældrevalgt)
Morten Hvidberg Secher (forældrevalgt)
Helene Dahl Gottschalk (forældrevalgt)
Lars Søndergaard Pedersen (medarbejderrepræsentant)
Kenneth Hansen (medarbejderrepræsentant)
Rikke Høg Zimmer (ledelse)
Anne Berg Aaen (ledelse)
Lotte Aagaard (ledelse)
Alexander Batsberg (ledelse)

Afbud:

Simon Skov Nysum (ledelse)

Mødeleder: Alok Shukla (forældrevalgt)

Referent: Anne Berg Aaen

Punkt 1: Overskolingsplan for kommende distriktselever

Beskrivelse:

På sidste bestyrelsesmøde besluttede vi at invitere forældrene til de kommende distriktsbørn til møde tirsdag d. 28. november kl. 17.30-18.30. På dette møde skal vi præsentere en procesplan for den kommende overskoling. Rikke har holdt møde med repræsentanter fra begge skoler og i samarbejde med dem medbringes forslag til, hvordan denne plan kan se ud. Efterfølgende drøftelse og endelig beslutning, så vi er afstemte ift. mødet d. 28/11.

Forventet varighed: 17.00-17.30

Fremlæggelse af punktet: Rikke

Hensigten med dagsordenspunktet

- Til orientering
- Til drøftelse (herunder sikre input til videre proces/løsning)
- Til beslutning
- Andet

Referat:

Bestyrelsen vedtog en procesplan, der præsenteres for de kommende distriktsforældre på forældremødet den 28. november 2023

Evt. handlingspunkter/-ansvarlige:

Punkt 2: Endelig opgørelse af regnskabet for 2022/2023 samt godkendelse af budget for 2023/2024

Beskrivelse:

Punktet er udskudt fra sidste møde. Den endelige opgørelse af sidste skoleår er nu kommet, Rikke orienterer herom. Det endelige regnskab drøftes og i forlængelse heraf præsenteres udkast til budget for skoleåret 2023/2024. Budgettet drøftes og målet er, at det godkendes i forlængelse heraf.

Forventet varighed: 17.30-18.00

Fremlæggelse af punktet: Rikke

Hensigten med dagsordenspunktet

- Til orientering
- Til drøftelse (herunder sikre input til videre proces/løsning)
- Til beslutning
- Andet

Referat:

Regnskabet for 22/23 blev godkendt. Budgettet for indeværende skoleår blev præsenteret og godkendt.

Evt. handlingspunkter/-ansvarlige:

Punkt 3: Nyt fra

Beskrivelse:

Elever:

Medarbejdere:

Formand/forældrevalgte:

Ledelse:

Henvendelse fra forælder

Forventet varighed: 18.00-18.15

Fremlæggelse af punktet: Alok

Hensigten med dagsordenspunktet

- Til orientering
- Til drøftelse (herunder sikre input til videre proces/løsning)
- Til beslutning
- Andet

Referat:

Skolen har modtaget en henvendelse fra en forælder omkring forældrehjælp til praktiske opgaver og vedligehold på og udenfor skolen. Rikke undersøger reglerne på området.

Evt. handlingspunkter/-ansvarlige:

Punkt 4: Deltagelse af skolens undervisningsmiljørepræsentanterne

Beskrivelse:

To af skolens undervisningsmiljørepræsentanter kommer og fortæller om, hvordan de i UMR-udvalget har arbejdet med skolens trivselsmåling og hvilke tiltag, eleverne har sat i gang.

Forventet varighed: 18.15-18.45

Fremlæggelse af punktet: Lotte

Hensigten med dagsordenspunktet

- Til orientering
- Til drøftelse (herunder sikre input til videre proces/løsning)
- Til beslutning
- Andet

Referat:

Bestyrelsen fik en introduktion til undervisningsmiljørepræsentanternes (UMR`erne) arbejde. Signe, som er en del af UMR-gruppen på Gug Skole, gav bestyrelsen et indblik i indholdet af et UMR-kursus, som de har været på. UMR'erne har lavet en analyse af skolens trivselsmåling, hvor de har udvalgt et fokuspunkt omkring skolens toiletter. På den baggrund udarbejdede de et spørgeskema til resten af skolens elever og personale omkring toiletterne. Ud fra besvarelserne har de igangsat nogle tiltag, som de løbende vil følge op på. Et andet fokuspunkt fra trivselsmålingen er pauseaktiviteter, her vil de i gang med at lave et analysearbejde omkring sjove pauseaktiviteter for mellemtrins- og udskolings elever og iværksætte nogle tiltag på baggrund af undersøgelsen.

Evt. handlingspunkter/-ansvarlige:

Punkt 5: Godkendelse af principper

Beskrivelse:

På det sidste bestyrelsesmøde inden sommerferien, tog bestyrelsen hul på arbejdet med to nye principper. Der arbejdes videre med de to udkast og igangsættes herefter en proces omkring evaluering og revidering af de eksisterende principper.

Forventet varighed: 18.45-19.45

Fremlæggelse af punktet: Rikke

Hensigten med dagsordenspunktet

- Til orientering
- Til drøftelse (herunder sikre input til videre proces/løsning)
- Til beslutning
- Andet

Referat:

Bestyrelsen drøftede det fremtidige arbejde med at udarbejde og revidere skolens principper. Det er vigtigt for bestyrelsen at komme i mål med opgaven snarligt, således at nuværende og nye forældre kan tilgå opdaterede principper. Skolens ledelse kommer med et udkast til tilføjelser og rettelser til de eksisterende principper, som bestyrelsen derefter vil kigge på.

Bestyrelsen arbejdede med princip for evaluering, og der var en række tilføjelser. Der arbejdes videre med dette princip til det kommende møde.

Evt. handlingspunkter/-ansvarlige:

Rikke rundsender forud for næste bestyrelsesmøde et revideret forslag til de eksisterende principper

Punkt 6: Evt. og næste møde

Beskrivelse:

Forventet varighed: 19.45-20.00

Fremlæggelse af punktet: Anne

Hensigten med dagsordenspunktet

- Til orientering
- Til drøftelse (herunder sikre input til videre proces/løsning)
- Til beslutning
- Andet

Referat:

Punkter til næste møde:

Udkast til reviderede principper

Princip for evaluering af elevernes læring

Princip for undervisningens organisering

Rundvisning

Kommende møder:

Principper for DUS

Princip for digital dannelse

Skolens værdigrundlag herunder inklusionsgrundlag

Mellemformer

Inddragelse af skolens forældre

Evaluering af brugen af Meddelelsesbogen

Kommende valg til skolebestyrelsen