



Omsorgsplan - Gug Skole

Denne plan er tænkt som en hjælp til at sikre, at alle elementer bliver husket og gjort, når vi møder mennesker i kriser eller sorg på vores skole. Der er nedenfor beskrevet forskellige scenarier og handlinger, der skal udføres fra skolens side i den forbindelse. I alle situationer samles klasseteamet, og der lægges en plan med udgangspunkt i nedenstående.

Alvorlig sygdom og andre belastende hændelser



Hvis barnet får konstateret alvorlig sygdom, så skal følgende skal afklares:

- Hvem skal vide hvad, og hvornår og hvordan skal informationen formidles ud?
- Hvordan kan skolen bedst støtte op omkring barnet og familien?
- Hvis barnet er fraværende fra skole i en længere periode, hvordan kan vi så sammen bevare en tilknytning til skolen og kammeraterne?
- Hvis det er muligt for barnet at komme i skole i perioder, hvilke hensyn skal der være i den forbindelse?
- Hvad ved barnet selv om sygdommen eller hændelsen? og hvilke svar får barnet fra familien?
- Der gøres overvejelser om, hvordan der tages hånd om klassekammeraterne.

Det er vigtigt for barnet, at der holdes løbende kontakt gennem besøg, gaver, tegninger eller hilsner fra klassekammeraterne.

Hvis forældre eller søskende får konstateret alvorlig sygdom:

Opmærksomheden skærpes naturligvis på familien og barnet, og på skolen udpeges der en kontaktperson blandt teamets voksne, og der etableres hurtigst muligt en kontakt til familien.

Følgende skal afklares:

- Hvem skal vide hvad, og hvornår og hvordan skal informationen formidles ud?
- Det er en god ide at formulere et udkast, som forældrene godkender.
- Hvad ved barnet om sygdommen eller hændelsen? Hvilke svar giver familien barnet?
- Aftale med hjemmet om, hvordan vi som skole bedst kan hjælpe med at få barnet tilbage i skole igen
- Der tales med klassen om, hvordan de kan hjælpe den ramte elev

De voksne i teamet er til rådighed, hvis barnet har brug for det, og de voksne skal have en opmærksomhed på, hvad barnet deler med sine venner og deltage i snakken. Der er flere rådgivningsinstanser, som man kan henvise til fra bl.a. Kræftens bekæmpelse, Skyggeborn mv., hvis der vurderes at være brug for det. Skolens skolesocialrådgiver kan ligeledes aktiveres.

Hvis en elev mister en af sine nærmeste



Hvert år mister over 2500 børn under 18 år deres mor eller far. Det er derfor godt at være forberedt på, hvordan der skal handles, når situationen opstår på skolen.

Ensomhed, fortvivelse, vrede, kaos og uoverskuelighed er nogle af de følelser, som barnet kan bære rundt på. Medarbejderen skal tale med børn og forældre, der er ramt af sorg, og kunne være til rådighed. Nogle medarbejdere kan have lidt et personligt tab, der gør det svært at tale om døden, og derfor kan det være nødvendigt, at andre medarbejdere træder til. Det vigtigste er, at opgaven bliver givet videre, hvis den er for svær.

Hvis en forælder eller søskende dør:

Den, der først får kendskab til dødsfaldet, kontakter skoleleder eller afdelingsleder. Det er ledelsens ansvar, at omsorgsplanen bliver aktiveret. Dette kan også ske uden for arbejdstiden om aftenen, i weekenden eller i ferier. Lederen tager kontakt til de efterladte og aftaler, hvem der skal være kontaktperson. Det er vigtigt, at kontaktpersonen er den, de efterladte føler sig mest trygge ved. Kontaktpersonen skal have en sparringspartner, således at sorg og bekymring kan deles, og man ikke oplever at stå alene med en svær opgave. Kontaktpersonen skal kontakte forældrene efterfølgende. Det er vigtigt at være opmærksom på, at familien måske har brug for at "sunde sig" nogle dage, inden de bliver kontaktet af skolen. Det er vigtigt at være opmærksom på, at barnet hjælpes tilbage i skolen og hverdagen som et led i at reetablere normaliteten igen.

Følgende skal afklares:

- Aftal med familien, hvilken information der skal ud til de øvrige børn og forældre i klassen eller på årgangen. Denne information sker skriftlig fra kontaktpersonen. Børnene skal orienteres mundtligt i deres klasser.
- Deltagelse ved begravelsen.
- Der skal løbende tales med klassen om, hvordan de kan hjælpe og være der for den elev, der har mistet.
- Der skal løbende være opfølgning på elevens trivsel fra teamet sammen med de efterladte.

Hvis en elev mister livet



Hvert år mister ca. 2500 børn fra 0-18 år livet i Danmark. Når et barn dør, så er der mange stærke følelser i spil såsom meningsløshed, vrede, længsel, skyld mv.

Hvis en af vores elever dør, så vil vi selvsagt selv være meget påvirkede af dette, og det er det allerbedste, hvis vi kan gå forrest i sorgen sammen med de øvrige elever og vise følelser og tale om det. Det er enormt vigtigt, at vi møder børnene i deres forskellige reaktioner. Der er ikke en rigtig eller forkert måde at udtrykke sorgreaktioner på.

Den, der først får kendskab til dødsfaldet, kontakter skoleleder eller afdelingsleder. Det er ledelsens ansvar, at omsorgsplanen bliver aktiveret. Dette kan også ske uden for arbejdstiden om aftenen, i weekenden eller i ferier. Lederen tager kontakt til de efterladte og aftaler, hvem der skal være kontaktperson. Det er vigtigt, at kontaktpersonerne er dem, de efterladte føler sig mest trygge ved. Kontaktpersonerne skal have en sparringspartner, således at sorg og bekymring kan deles, og man ikke oplever at stå alene med en svær opgave. Kontaktpersonen skal kontakte forældrene efterfølgende. Det er vigtigt at være opmærksom på, at familien måske har brug for at "sunde sig" nogle dage, inden de bliver kontaktet af skolen.

- Først tages der telefonisk kontakt, og der kan evt. aftales et besøg i familien gerne med to personer fra skolen.
- Skolens ledelse sørger sammen med teamet for, at skolen sender eller medbringer en lille ting hjem til familien for at vise deres største medfølelse.
- Skolens ledelse orienterer forældrene på skolen.
- Elever, forældre og medarbejdere samles til en mindehøjtidelighed på skolen.
- Der etableres et mindested på skolen, hvor eleverne kan mindes sammen, tænde lys, lægge tegninger, bamser, perleplader, blomster osv.
- Der flages på halvt (på dødsdagen eller førstkommende skoledag samt på dagen for begravelsen/bisættelsen)
- Der afsættes tid i klassen til at børnene i klassen og personalet har et rum, hvor de kan forholde sig til sorgen og bearbejde den sammen.
- Det afklares med forældre, om de ønsker deltagelse fra skolen, øvrige elever og forældre til begravelsen.
- Teamet har ansvaret for, at der løbende skabes rum for at eleverne kan reagere på sorgen, stille spørgsmål osv.
- Der kan tages kontakt til PPR's kriseteam eller skolens psykolog, hvis der er brug for råd og vejledning.

Hvis en ansat på skolen mister livet



Alle på skolen vil være berørte på forskellige måder og i forskellige grader, hvis en ansat på skolen mister livet.

Under sygdom:

Det er vigtigt, at de nærmeste kollegaer tager kontakt til den syge ved besøg, SMS'er eller telefonopkald. Teamet sender en tanke fra personaleforeningen.

Efter aftale med den sygemeldte underrettes forældre og børn i den form og det omfang, det er aftalt.

Hvis medarbejderen dør:

Når dødsfaldet er sket, så er der en række ting, man kan gøre.

- Den medarbejder, der først får kendskab til dødsfaldet, kontakter skolelederen eller en afdelingsleder
- Dette kan ske på alle tider af døgnet
- Skolens øvrige personale orienteres hurtigst muligt af ledelsen
- Skolens ledelse orienterer forældrene
- Alle børn og medarbejdere samles
- Der flages på halvt (på dødsdagen eller førstkommende skoledag samt på dagen for begravelsen/bisættelsen)
- Der kan tændes et lys og mindes i de berørte klasser
- Kollegaerne kan deltage i begravelsen