

Skolebestyrelsesmøde Gug Skole

Dato: Onsdag d. 23. august

Tidsrum: kl. 17.00-20.00

Sted: Personalerummet

Til stede:

Alok Shukla (forældrevalgt)
Anne G. Arvidsen (forældrevalgt)
Morten Buus (forældrevalgt)
Mathilde Nyvang Hostrup (forældrevalgt)
Helene Dahl Gottschalk (forældrevalgt)
Kenneth Hansen (medarbejderrepræsentant)
Rikke Høg Zimmer (ledelse)
Anne Berg Aaen (ledelse)
Henrik Bilgrau (ledelse)
Lotte Aagaard (ledelse)
Simon Skov Nysum (ledelse)
Lars Søndergaard Pedersen (medarbejderrepræsentant)
Wilma Gitte Walther-Hansen (forældrevalgt)
Morten Hvidberg Secher (forældrevalgt)

Afbud:

Mødeleder: Mathilde Nyvang Hostrup

Referent: Anne Berg Aaen

Punkt 1: Nyt fra

Beskrivelse:

Elever:

Medarbejdere:

Formand/forældrevalgte:

Ledelse:

Suppleringsvalg SFR

Forventet varighed: 17.00-17.10

Fremlæggelse af punktet: Mathilde

Hensigten med dagsordenspunktet

- Til orientering
- Til drøftelse (herunder sikre input til videre proces/løsning)
- Til beslutning
- Andet

Referat:

Elever:

Eleverne er med til det næste møde. Der har lige været valg.

Medarbejdere:

Vi er kommet godt i gang med det nye skoleår. Der er blevet taget godt imod de nye

medarbejdere. Dussen er ved at lære de nye børn at kende, og børnene er i gang med at lære de nye rutiner at kende.

Personalet er i gang med at lære de nye ringetider at kende, og børnene skal lige finde ud af at pausen er kortere, men det er endnu for tidligt at sige så meget om det. Det føles indtil videre godt, at skoledagen er kortere ifølge eleverne i udskoling.

Formand/forældrevalgte:

Ledelse:

Alex Batsberg er ansat som ny udskolingsleder på Gug Skole med opstart den 1. oktober 2023. Alexander kommer fra en stilling som leder på Byplanvejens skole.

Mathilde deltager i budgetmødet d. 6/9.

Evt. handlingspunkter/-ansvarlige:

Punkt 2: Status nyt skoledistrikt og indskrivning af nye elever

Beskrivelse:

Vores skoledistrikt udvides pr. 1. august 2024, hvilket vil betyde et yderligere optag af elever til næstkommende skoleår. Rikke orienterede om de foreløbige aftaler med forvaltningen omkring denne proces, så den bliver god og tryk for både nuværende og nye elever samt forældre.

Derudover orienteres også om, hvordan processen hidtil har været aftalt med forvaltningen omkring forældre, der indeværende skoleår henvender sig med ønsket om at få indskrevet deres barn, og hvilken korrektion vi som ledelse modtog i sidste uge, ift. det tidligere aftalte.

Forventet varighed: 17.10-17.30

Fremlægelse af punktet: Rikke

Hensigten med dagsordenspunktet

- Til orientering
- Til drøftelse (herunder sikre input til videre proces/løsning)
- Til beslutning
- Andet

Referat:

Rikke orienterede om den nuværende situation omkring skolens elevoptag og den procedure skolen har anvendt for elevoptag. Mathilde og Rikke har ligeledes fået en forældrehenvendelse omkring emnet.

I dialog med forvaltningen er ledelsen vejledt til, at Gug Skole har kunnet lukke ned for optag grundet det store elevoptag og usikkerhed om elevtal med baggrund i et nyt skoledistrikt pr. 1. august 2024. Man har blandt andet af den årsag haft emnet på det politiske udvalgs dagsorden for at få afklaret råderummet. Punktet blev behandlet og udgangen blev, at der ikke er grundlag for at fravige styrelsesvedtægten. Vi som skoleledelse, er derfor tirsdag d. 15/8 blevet informeret om, at vi skal se bort fra den vejledning, vi hidtil har ageret efter.

Det er fremadrettet udgangen på den politiske behandling, der er gældende. Det betyder i praksis, at fra nu optager Gug Skole igen elever, med udgangspunkt i det frie skolevalg, på årgange hvor der er indskrevet færre end 24 elever i gennemsnit pr. klasse. Vores optag baseres efter udmelding fra forvaltningen efter "først til mølle" jf. aftale med forvaltningsledelsen.

Mathilde og Rikke har modtaget en forældrehenvendelse omkring ovenstående proces. Skolebestyrelsen har drøftet processen og behandlet forældrehenvendelsen, og har som følge heraf besluttet at rette henvendelse til forvaltningen angående optagelsesproceduren og den vejledning skolens ledelse har fået.

I forlængelse af svaret fra forvaltningen, og bestyrelsens efterfølgende drøftelse af dette svar, ønsker vi at invitere forældrene til kommende distriktsbørn til informationsmøde med deltagelse fra skolebestyrelsen, ledelse og en repræsentant fra skoleforvaltningen med henblik på at skabe gennemsigtighed og tryghed i den proces, der kommer.

Det er meget vigtigt for bestyrelsen, at det bliver en god proces for såvel vores nuværende børn og forældre såvel som nye. Det er derfor vigtigt, at vi også er i dialog med vores nuværende forældre.

Mathilde giver en tilbagemelding på forældrehenvendelsen.

Evt. handlingspunkter/-ansvarlige:

Punkt 3: Budgetforslag og besparelser i Aalborg Kommune

Beskrivelse:

Der er varslet store besparelser i Aalborg Kommune de næste tre år - herunder også i Børn og Unge Forvaltningen. Relevante bilag er rundsendt til bestyrelsen forud for mødet. Vi drøfter konsekvenserne af de foreslåede besparelser

Forventet varighed: 17.30-18.00

Fremlæggelse af punktet: Rikke

Hensigten med dagsordenspunktet

- Til orientering
- Til drøftelse (herunder sikre input til videre proces/løsning)
- Til beslutning
- Andet

Referat:

Bestyrelsen drøftede de foreløbige spareforslag, som fremgår af budgetforslaget. I det reviderede forslag er der en række punkter, der bekymrer os som en stor skole. Vi er optaget af, hvordan forslagene kommer til at påvirke kvaliteten af undervisningen på en stor skole som vores. Vi er i den grad bekymrede over, at man bl.a vil skære voldsomt i forebyggelse og trivsel, når der er

undersøgelser, der viser, at rigtig mange børn og unge er i voldsom mistrivsel. Vi er desuden bekymrede over, at børne- og ungeområdet skal indgå i så stor en procentdel af den samlede kommunale besparelse.

Vejgaard Østre Skoles bestyrelse har henvendt sig til Gug Skoles bestyrelse med henblik på at lave et fælles høringssvar. Mathilde vil deltage i det første indledende møde med henblik på at afklare, om vi skal være med i det fælles høringssvar, eller om vi skal lave vores eget. Mathilde vil ud over ovenstående bekymringer medbringe et forslag om at tage det samlet op i SFR, hvor alle skolebestyrelserne er repræsenteret.

Evt. handlingspunkter/-ansvarlige:

Punkt 4: Rundvisning skolen

Beskrivelse:

Bestyrelsen får en rundvisning rundt på skolen med det formål at få et indblik i skolens fysiske rammer og læringsmiljøer.

Forventet varighed: 18.00-18.30

Fremlægelse af punktet: Rikke

Hensigten med dagsordenspunktet

- Til orientering
- Til drøftelse (herunder sikre input til videre proces/løsning)
- Til beslutning
- Andet

Referat:

Punktet er udskudt til et kommende møde

Evt. handlingspunkter/-ansvarlige:

Punkt 5: Skolens principper

Beskrivelse:

På det sidste bestyrelsesmøde inden sommerferien, tog bestyrelsen hul på arbejdet med to nye principper. Der arbejdes videre med de to udkast og igangsættes herefter en proces omkring evaluering og revidering af de eksisterende principper.

Forventet varighed: 18.30-19.15
Fremlæggelse af punktet: Mathilde
Hensigten med dagsordenspunktet <input type="checkbox"/> - Til orientering <input checked="" type="checkbox"/> - Til drøftelse (herunder sikre input til videre proces/løsning) <input checked="" type="checkbox"/> - Til beslutning <input type="checkbox"/> - Andet
Referat: Punktet er udskudt til et kommende møde
Evt. handlingspunkter/-ansvarlige:

Punkt 6: Inddragelse af skolens forældre
Beskrivelse: Vi har i bestyrelsen i flere omgange talt om, hvordan vi i højere grad kan inddrage skolens forældre i bestyrelsens arbejde. Et af forslagene har været at lave et åbent punkt til et bestyrelsesmøde, hvor der eks. drøftes sikker skolevej. Skal vi gå videre med dette forslag? Vi har fået en henvendelse fra en forælder. RZ orienterer på mødet
Forventet varighed: 19.15-19.45
Fremlæggelse af punktet: Rikke
Hensigten med dagsordenspunktet <input type="checkbox"/> - Til orientering <input type="checkbox"/> - Til drøftelse (herunder sikre input til videre proces/løsning) <input type="checkbox"/> - Til beslutning <input checked="" type="checkbox"/> - Andet
Referat: Punktet er udskudt til et kommende møde
Evt. handlingspunkter/-ansvarlige:

Punkt 7: Evt. og næste møde

Beskrivelse:

Næste møde er mandag den 9. oktober 2023. Lars laver et møderul og lægger det ind i kalenderen.

Punkter til næste møde:

- Endelig opgørelse af regnskabet for skoleåret 2022/2023
- Videre arbejde med principper

Kommende møder:

- Skolens værdigrundlag herunder inklusionsgrundlag

Forventet varighed:

Fremlæggelse af punktet: Anne

Hensigten med dagsordenspunktet

- Til orientering
- Til drøftelse (herunder sikre input til videre proces/løsning)
- Til beslutning
- Andet

Referat: